

Směrnice č.1/2017

Sazebník úhrad za poskytování informací

I.

Úvodní ustanovení

1. Výše náhrady se stanoví jako součet dílčích částek odvozených z přímých nákladů na pořízení kopií, na opatření technických nosičů dat, na odeslání informací žadateli a z případných nákladů spojených s mimořádně rozsáhlým vyhledáváním informací.

2. Pokud celková výše nákladů spojených s vyřízením žádosti o poskytnutí informací nepřesáhne částku 20 Kč, úhrada nákladů nebude požadována.

II.

Úhrada nákladů na pořízení kopií

1. Za pořízení kopií listinných dokumentů obsahujících požadované informace činí úhrada nákladů:

kopírování černobílé

1 strany formátu A4 – 2 Kč

1 strana formátu A3 - 3 Kč

kopírování barevné

1 strana formátu A4 - 4 Kč

1 strana formátu A3 - 6 Kč

2. Úhrada nákladů na opatření technických nosičů dat:

1 ks CD 10 Kč

1 ks DVD 12 Kč

3. Úhrada nákladů za odeslání informací žadateli:

paušální částka balného 50 Kč

Náklady na poštovní přepravu dle aktuálního sazebníku úhrad provozovatele poštovních služeb.

4. Náklady na vyhledávání informací:

Úhrada nákladů spojených s vyhledáváním informací činí 600 Kč za každou započatou hodinu spojenou s vyhledáváním informace.

III.

Způsob úhrady nákladů spojených s poskytnutí informací

1. V případě, že Obecní úřad Pyšel nebo jeho orgány budou za poskytnutí informací žádat úhradu nákladů, oznámí písemně tuto skutečnost žadateli o poskytnutí informací spolu s výši předpokládané úhrady. Z oznámení musí být zřejmé, na základě jakých skutečností a jakým způsobem byla výše úhrady stanovena.

2. Poskytnutí požadované informace je podmíněno zaplacením úhrady oznámené podle článku I a II. Pokud žadatel o poskytnutí informace do 60 dnů ode dne oznámení výše požadované úhrady úhradu nezaplatí, bude žádost o poskytnutí informace odložena. Po dobu vyřizování případné stížnosti proti výši požadované úhrady lhůta podle věty druhé neběží.

3. Úhradu je možno učinit na základě vystavené zálohové faktury bezhotovostním převodem peněz na účet obce, případně osobně na pokladně Obecního úřadu Pyšel v úředních hodinách anebo poštovní poukázkou. Požadované informace budou poskytnuty po úhradě nákladů.

IV. Závěrečná ustanovení

1. Tento sazebník nabývá účinnosti dnem 1.1.2018
2. Tento sazebník bude aplikován na úhradu nákladů za poskytnutí informací u žádostí podaných po dni, ve kterém tento sazebník vstoupil v účinnost.
3. Vnitřní směrnice č.1/2017 byla schválena zastupitelstvem obce na zasedání dne 19. 12. 2017.

Karel Plecítý
místostarosta obce

Mgr. Martina Brestovská
starostka obce